

**UCHWAŁA NR XXIII/326/2016
RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU**

z dnia 24 listopada 2016 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu
Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1638), Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju uchwalony Uchwałą Nr 87/2016 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju z dnia 6 września 2016 roku stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVI/206/2012 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29 marca 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Busku-Zdroju

mgr Justyna Nurek

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały wynika z dyspozycji art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, zgodnie z którą sposób zwoływania posiedzeń rady społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez radę społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący. W związku z wejściem w życie z dniem 15 lipca 2016 roku nowelizacji ustawy o działalności leczniczej, wprowadzającej szereg nowych rozwiązań i obowiązków, został uchwalony nowy regulamin w dniu 6 września 2016 roku na posiedzeniu Rady Społecznej SPZPOZ w Busku-Zdroju – Uchwałą Nr 87/2016.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba podjęcia przedmiotowej uchwały.

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/326/2016

Rady Miejskiej w Busku-Zdroju

z dnia 24 listopada 2016 r.

UCHWAŁA NR 87/2016

Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu

Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku -Zdroju

z dnia 06.09.2016r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 618 z późn.zm.), § 17 ust. 1 Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, § 8 ust. 1 Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Społecznej Nr 15/2011 z dnia 19 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia zatwierdzenia przez Radę Miejską w Busku-Zdroju.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 618 z późn. zm.), § 17 ust. 1 Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, § 8 ust.1 Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju – Rada Społeczna uchwala swój regulamin działalności oraz przedkłada go do zatwierdzenia przez Radę Miejską w Busku-Zdroju.

Uchwalenie nowego Regulaminu Rady Społecznej jest związane z wejściem w życie z dniem 15 lipca 2016 roku nowelizacji ustawy o działalności leczniczej, wprowadzającej szereg nowych rozwiązań i obowiązków.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ

Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zespół Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Busko-Zdrój.

§ 2. Rada Społeczna działa na podstawie:

1. ustawy o działalności leczniczej,
2. Statutu Zakładu,
3. niniejszego Regulaminu.

Rozdział 2. Skład, czas trwania kadencji Rady Społecznej

§ 3. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej w Busku-Zdroju oraz organem doradczym Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

2. Rada Społeczna składa się z 5 osób:

- 1) Przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój lub osoba przez niego wskazana,
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Świętokrzyskiego,
 - b) przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Busku-Zdroju w liczbie 3 osób.

3. Kadencja Rady Społecznej rozpoczyna się z chwilą powołania, a kończy z upływem kadencji Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

4. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

§ 4. 1. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

2. Przed upływem kadencji członek Rady Społecznej może zostać odwołany:

- 1) na uzasadniony wniosek przewodniczącego Rady Społecznej,
- 2) na pisemny wniosek członka o zrzeczeniu się członkostwa,
- 3) z mocy prawa w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo, w którym orzeczono karę dodatkową pozbawienia praw publicznych, wykonywania zawodu, zajmowania określonych stanowisk.

§ 5. Członkowie Rady Społecznej wykonują swe czynności osobiście.

§ 6. 1. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej.

2. Jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady Społecznej pracodawca udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych bez zachowania prawa do wynagrodzenia, członkowi przysługuje rekompensata w wysokości utraconych zarobków od organu podmiotu tworzącego.

§ 7. 1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

Rozdział 3. Zadania Rady Społecznej

§ 8. Do zadań Rady Społecznej należy:

1. uchwalanie i przedkładanie do zatwierdzenia Radzie Miejskiej Regulaminu Rady Społecznej,
2. wnioskowanie do Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój w sprawie przyznawania Dyrektorowi nagrody,
3. przedstawianie organom podmiotu tworzącego wniosków i opinii w sprawach:
 - 1) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - 3) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
 - 4) projektu statutu Zakładu i jego zmian,
4. przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - 2) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - 3) kredytów bankowych lub dotacji,
 - 4) podziału zysku,
 - 5) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - 6) regulaminu organizacyjnego.
5. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
6. opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
7. opiniowanie wniosku w sprawie wynajmowania, wdzierżawiania, użytkowania, użyczenia aktywów trwałych,
8. wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

Rozdział 4. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Społecznej i podejmowania uchwał

§ 9. Posiedzenie Rady Społecznej przygotowuje, zwołuje, prowadzi Przewodniczący Rady Społecznej.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się co najmniej raz na pół roku w terminach ustalonych przez Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Rady Społecznej zobowiązany jest zwołać posiedzenie na wniosek co najmniej połowy członków Rady Społecznej w terminie 2 tygodni od daty złożenia wniosku.

§ 11. Członek Rady Społecznej, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady jest zobowiązany niezwłocznie usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 12. 1. O zwołaniu posiedzenia Przewodniczący zawiadamia członków Rady Społecznej pisemnie co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. W przypadkach nagłych zwołujący posiedzenie może zarządzić zawiadomienie członków –telefonicznie,

faksem, itp.

§ 13. 1. W zawiadomieniu o posiedzeniu Rady Społecznej powinien być podany porządek obrad.

2. Do zawiadomienia należy dołączyć projekty uchwał i inne materiały związane z porządkiem obrad.

§ 14. Do prawomocności posiedzenia Rady Społecznej wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków.

§ 15. 1. Rada Społeczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Społecznej.

2. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, jednakże na wniosek przynajmniej 3 członków Rady Społecznej, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 16. 1. Uchwały są odrębnymi dokumentami z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole posiedzenia.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady Społecznej.

§ 17. Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

§ 18. 1. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół podpisany przez osobę, której powierzono protokołowanie oraz przez Przewodniczącego.

Protokół powinien zawierać:

1) datę i miejsce posiedzenia oraz numer kolejny protokołu,

2) listę osób obecnych na posiedzeniu,

3) porządek obrad,

4) streszczenie przebiegu obrad,

5) wyniki głosowania oraz teksty podjętych uchwał,

6) zaznaczenie zgłoszonych zdań odrębnych.

2. Protokoły podlegają zatwierdzeniu przez Radę Społeczną na najbliższym posiedzeniu.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Obsługę administracyjną Rady Społecznej zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

2. Dokumentacja Rady Społecznej wraz z protokołami przechowywana jest w odpowiedniej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 20. Rada Społeczna korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.